

REGIONE SICILIA
Azienda Ospedaliera
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
"GARIBALDI"
Catania

DELIBERAZIONE N. 473 del 28 APR. 2021

Oggetto: D.ssa Adriana Cuspilici, Dirigente Medico di Direzione Medica di Presidio. Conferimento incarico di responsabile della Unità Operativa Semplice "Igiene ed Organizzazione dei Servizi Sanitari", struttura sanitaria di Staff della Direzione aziendale.

Proposta N° _____ del _____

STRUTTURA PROPONENTE

L'istruttore

Il Responsabile del Procedimento

Il Capo Settore

Dott.ssa Maria Antonietta Li Calò

(artt. 5 - 6 L. 241/90)
Dott.ssa Maria Antonietta Li Calò

1. Calò

Registrazione Contabile

Budget Anno _____ Conto _____ Importo _____ Aut.

Budget Anno _____ Conto _____ Importo _____ Aut.

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il Dirigente Responsabile
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
(dott. Giovanni Luca Roccella)

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,

il Direttore Generale, dott. Fabrizio De Nicola,

nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 196 del 04.04.2019,

con l'assistenza del Segretario, dott. *Dott. Nicolò Romano* ha adottato la seguente Deliberazione

Premesso che:

- con Decreto Assessoriale n. 22 dell'11 gennaio 2019 è stato approvato il nuovo documento di riordino della rete ospedaliera regionale;
- con Decreto Assessoriale n. 1675 del 31 luglio 2019 sono state emanate le *“Linee guida per l'adeguamento degli atti aziendali al documento di riordino della rete ospedaliera approvato con Decreto Assessoriale n. 22 dell'11 gennaio 2019”* nonché forniti i relativi indirizzi operativi;
- con deliberazione n. 546 del 30 settembre 2019 questa ARNAS ha provveduto ad adeguare il proprio atto aziendale al piano di riordino della rete ospedaliera approvato con il D.A. n. 22 dell'11 gennaio 2019, tenendo conto delle linee guida e degli indirizzi operativi di cui al D.A. 1675 del 31 luglio 2019 e come da documento e relativi allegati costituenti parte integrante del provvedimento stesso;
- con nota prot. 16836 del 30 settembre 2019 il suddetto provvedimento è stato trasmesso all'Assessorato regionale della Salute per l'esercizio della funzione di controllo prevista dall'art. 16 della Legge Regionale n. 5/2009, volta a verificarne la conformità alla programmazione sanitaria nazionale e regionale;
- con nota prot. A.I.3/72155 del 29 ottobre 2019 l'Assessorato della Salute ha ritenuto, in sede di controllo, di dover effettuare rilievi e formulare osservazioni in ordine all'atto aziendale dell'ARNAS “Garibaldi”, adottato con la sopra richiamata deliberazione 546/2019;
- con nota prot. 451/DG del 16 dicembre 2019, questa ARNAS ha puntualmente riscontrato la suddetta nota assessoriale;
- con verbale del 16 dicembre 2019, redatto agli esiti della riunione tenutasi presso gli uffici dell'Assessorato e sottoscritto dal Dirigente generale dell'Assessorato della Salute e dal Direttore generale dell'ARNAS “Garibaldi”, l'Assessorato – nel prendere atto del contenuto della nota prot. 451/DG del 16 dicembre 2019 – ha individuato alcune prescrizioni, impegnando l'Azienda a produrre l'atto aziendale rimodulato nei termini convenuti, corredato da relativo atto deliberativo;
- con deliberazione n. 16 del 9 gennaio 2020 si è proceduto alla modifica dell'atto aziendale dell'ARNAS “Garibaldi”, adottato con deliberazione n. 546 del 30 settembre 2019, adeguando lo stesso alle prescrizioni del verbale di riunione del 16 dicembre 2019.

Vista la deliberazione n. 41 del 6 febbraio 2020 con la quale la Giunta Regionale di Governo ha espresso parere favorevole sul testo dell'atto aziendale dell'ARNAS “Garibaldi” di Catania, riformulato secondo le indicazioni assessoriali, giusta deliberazione n. 16 del 9 gennaio 2020.

Visto il Decreto Assessoriale 114 del 19 febbraio 2020 con il quale, ai sensi dell'art.16 della L.R. 14 aprile 2009, n. 5 ed alla luce del parere vincolante espresso dalla Giunta regionale con la richiamata deliberazione n. 41/2020, è stato approvato l'atto aziendale dell'ARNAS Garibaldi di Catania nel testo riformulato secondo le indicazioni assessoriali, giusta deliberazione n. 16 del 9 gennaio 2020.

Atteso che:

- l'allegato 1 dell'atto aziendale definisce la struttura organizzativa dell'ARNAS con la individuazione dei Dipartimenti (all. 1.1), delle Strutture Complesse (all. 1.2), delle Strutture Semplici (all. 1.3), ivi comprese le U.O.S. dipartimentali ed articolazioni interne di U.O.C. da attivare sulla base dello specifico cronoprogramma di cui all'allegato 2 (all. 1.4);
- tra le Unità Operative Semplici di cui agli allegati 1.3 ed 1.4, da attivare secondo lo specifico cronoprogramma di cui all'allegato 2 dell'atto aziendale, è ricompresa la U.O.S. "Igiene ed Organizzazione dei Servizi Sanitari", struttura di Staff della Direzione aziendale.

Vista la deliberazione n. 708 del 7 agosto 2020, con la quale è stato adottato il regolamento dell'ARNAS disciplinante il conferimento, la valutazione, la conferma, il mutamento e la revoca degli incarichi dirigenziali per il personale della dirigenza medico-sanitaria, ai sensi del CCNL 19 dicembre 2019.

Considerato che, in particolare, per quanto concerne il conferimento dell'incarico di responsabile di Unità Operativa Semplice articolazione interna di Unità Operativa Complessa, l'art. 4 comma 3 del predetto regolamento prevede che la relativa proposta venga formulata dal Direttore della Unità Operativa Complessa di riferimento, sulla base dei seguenti criteri:

- natura e caratteristiche dell'incarico da conferire;
- attitudini personali e capacità professionali del dirigente sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina o professione di competenza che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti anche in altre aziende o esperienze documentate di studio, ricerca o professionali presso istituti di rilievo nazionale o internazionale;
- consistenza e rilevanza della casistica trattata e della specificità dell'attività svolta rispetto alla tipologia, alla natura ed alle caratteristiche dell'incarico da conferire;
- area e disciplina di appartenenza o della professionalità richiesta;
- produzione scientifica attinente all'area professionale di appartenenza;
- conseguimento dei crediti formativi obbligatori;
- risultati conseguiti annualmente conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati;
- mancanza di provvedimenti disciplinari comportanti almeno la sanzione della sospensione dal servizio, nel biennio antecedente alla data dell'avviso;
- rapporto di lavoro a tempo pieno (con esclusione, pertanto, del personale dirigente ad orario ridotto);
- valutazioni del collegio tecnico.

Richiamata la successiva deliberazione n. 799 dell'8 ottobre 2020 con la quale si è dato avvio – attraverso l'emissione del relativo avviso - alle procedure per il conferimento degli incarichi di responsabile delle Unità Operative Semplici sanitarie, come individuate nell'atto

aziendale (allegati 1.3 ed 1.4) adottato con deliberazione n. 16 del 9 gennaio 2020 ed approvato con Decreto Assessoriale n.114 del 19 febbraio 2020;

Vista la nota prot. 105/DG del 1° aprile 2021, a firma congiunta del Direttore Generale e del Direttore Amministrativo con la quale è stato richiesto al Direttore Sanitario di formulare le proposte di conferimento degli incarichi dirigenziali per le U.O.S. sanitarie di staff, previste nell'atto aziendale, secondo le procedure specifiche di cui all'art. 4 comma 3 del Regolamento approvato con deliberazione n. 708 del 7 agosto 2020, fra cui la U.O.S. "Igiene ed Organizzazione dei Servizi Sanitari";

Vista la nota prot. 896/DSA del 27 aprile 2021 con la quale il Direttore Sanitario Aziendale, in assenza del Direttore della U.O.C., ha formulato la proposta di conferimento dell'incarico di responsabile della U.O.S. di staff "Igiene ed Organizzazione dei Servizi Sanitari", individuandone quale destinatario la D.ssa Adriana Cuspilici, Dirigente Medico di disciplina Direzione Medica di Presidio;

Ritenuto, per quanto sopra, di:

- dover prendere atto della proposta del Direttore Sanitario Aziendale, procedendo al conferimento dell'incarico di Responsabile della U.O.S. "Igiene ed Organizzazione dei Servizi Sanitari", struttura sanitaria di staff della Direzione aziendale, alla D.ssa Adriana Cuspilici, Dirigente medico di disciplina Direzione Medica di Presidio;
- fissare la decorrenza dell'incarico in questione dal 1° maggio 2021, subordinando la stessa alla sottoscrizione del "contratto individuale d'incarico", integrativo del contratto individuale di costituzione del rapporto di lavoro, che dovrà contenere tutti gli elementi correlati all'incarico conferito;
- riconoscere dalla predetta data alla D.ssa Adriana Cuspilici, nella qualità di responsabile della U.O.S. "Igiene ed Organizzazione dei Servizi Sanitari" e subordinatamente alla sottoscrizione del "contratto individuale d'incarico", la retribuzione di posizione prevista dal sistema aziendale di graduazione degli incarichi dirigenziali e determinata ai sensi degli artt. 91 e 92 del CCNL 19 dicembre 2019.

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Per i motivi citati in parte motiva, che qui si intendono riportati e trascritti,

- prendere atto della proposta del Direttore Sanitario Aziendale, procedendo al conferimento dell'incarico di Responsabile della U.O.S. "Igiene ed Organizzazione dei Servizi Sanitari", struttura sanitaria di staff della Direzione sanitaria aziendale, alla D.ssa Adriana Cuspilici, Dirigente medico di disciplina Direzione Medica di Presidio;
- fissare la decorrenza dell'incarico in questione dal 1° maggio 2021, subordinando la stessa alla sottoscrizione del "contratto individuale d'incarico", integrativo del contratto

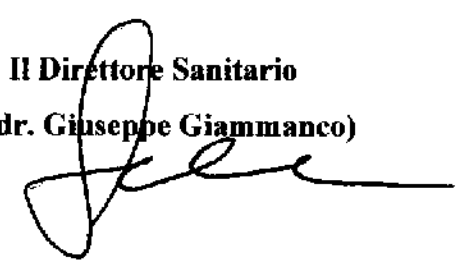
- individuale di costituzione del rapporto di lavoro, che dovrà contenere tutti gli elementi correlati all'incarico conferito;
- riconoscere dalla predetta data alla D.ssa Adriana Cuspilici, nella qualità di responsabile della U.O.S. "Igiene ed Organizzazione dei Servizi Sanitari" e subordinatamente alla sottoscrizione del "contratto individuale d'incarico", la retribuzione di posizione prevista dal sistema aziendale di graduazione degli incarichi dirigenziali e determinata ai sensi degli artt. 91 e 92 del CCNL 19 dicembre 2019.

Stante la necessità di dare compiuta e completa attuazione al sistema degli incarichi dirigenziali in ambito aziendale, dichiarare la presente immediatamente esecutiva

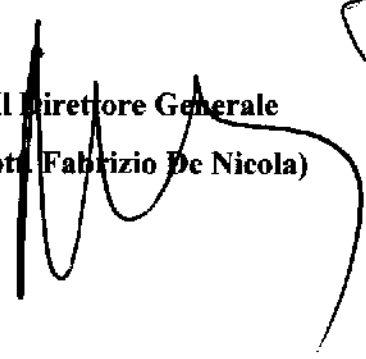
Il Direttore Amministrativo
(dott. Giovanni Annino)



Il Direttore Sanitario
(dr. Giuseppe Giammanco)

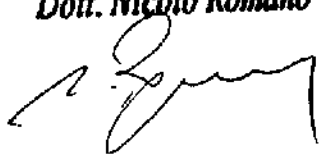


Il Direttore Generale
(dott. Fabrizio De Nicola)



Il Segretario

Dott. Nicolò Romano



Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno _____
e ritirata il giorno _____

L'addetto alla pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal _____
al _____ - ai sensi dell'art. 65 L.R. n. 25/93, così come sostituito dall'art. 53 L.R. n.
30/93 - e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania _____

Il Direttore Amministrativo

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il _____ Prot. n. _____

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

La presente deliberazione è esecutiva:

- immediatamente
- perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione
- a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:
 - a. nota di approvazione prot. n. _____ del _____
 - b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
